

Sol·licitud electrònica de les Subvencions per al pagament del Lloguer/Habitació i cessió d'ús 2025

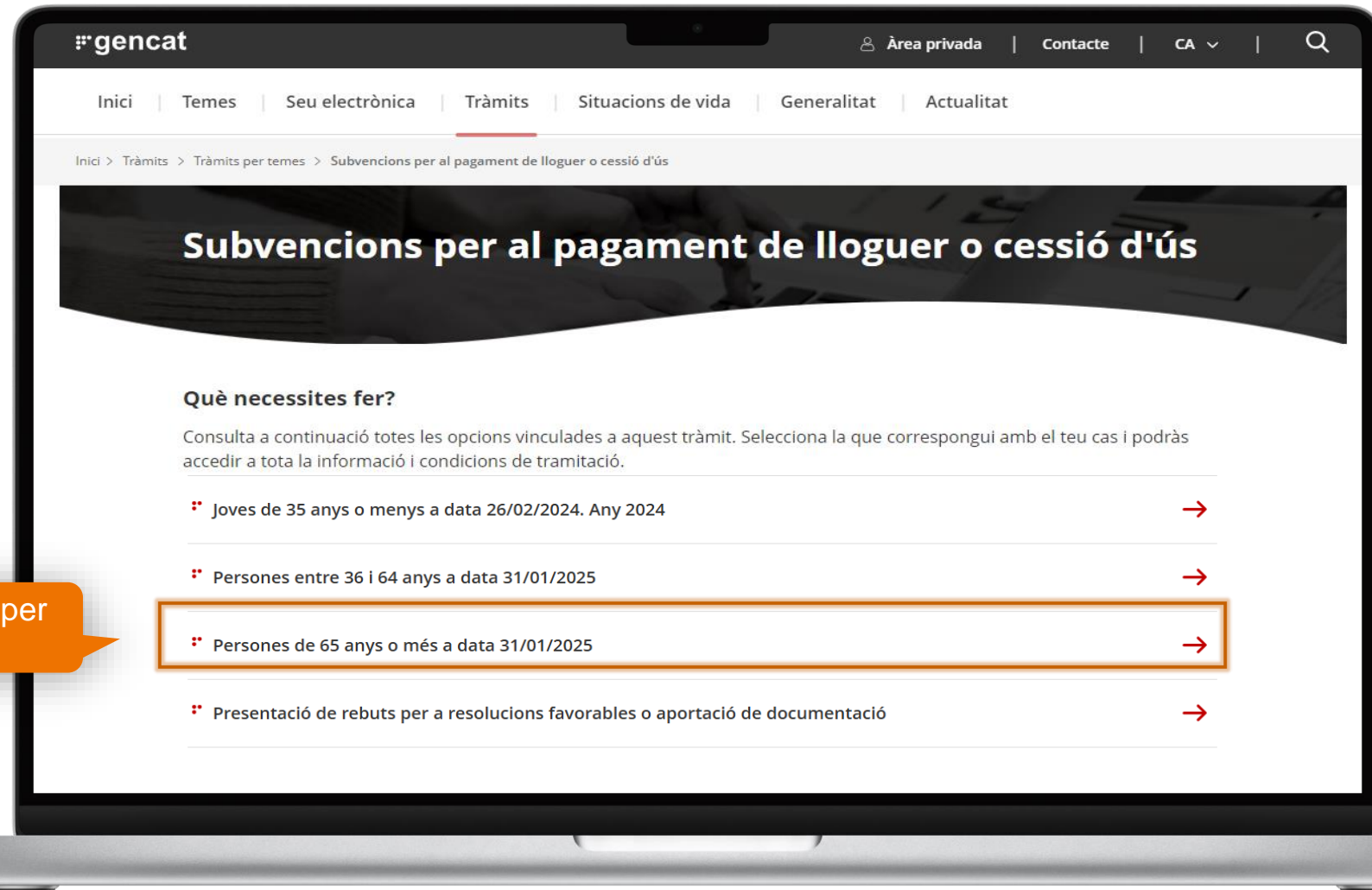
Adreçat a persones de 65 anys o més a data 31/01/2025

Resolució Bases TER/332/2025, de 5 de febrer, DOGC 9347 (10.2.2025)

Resolució Convocatòria TER/474/2025, de 14 de febrer, DOGC 9355 (20.2.2025)

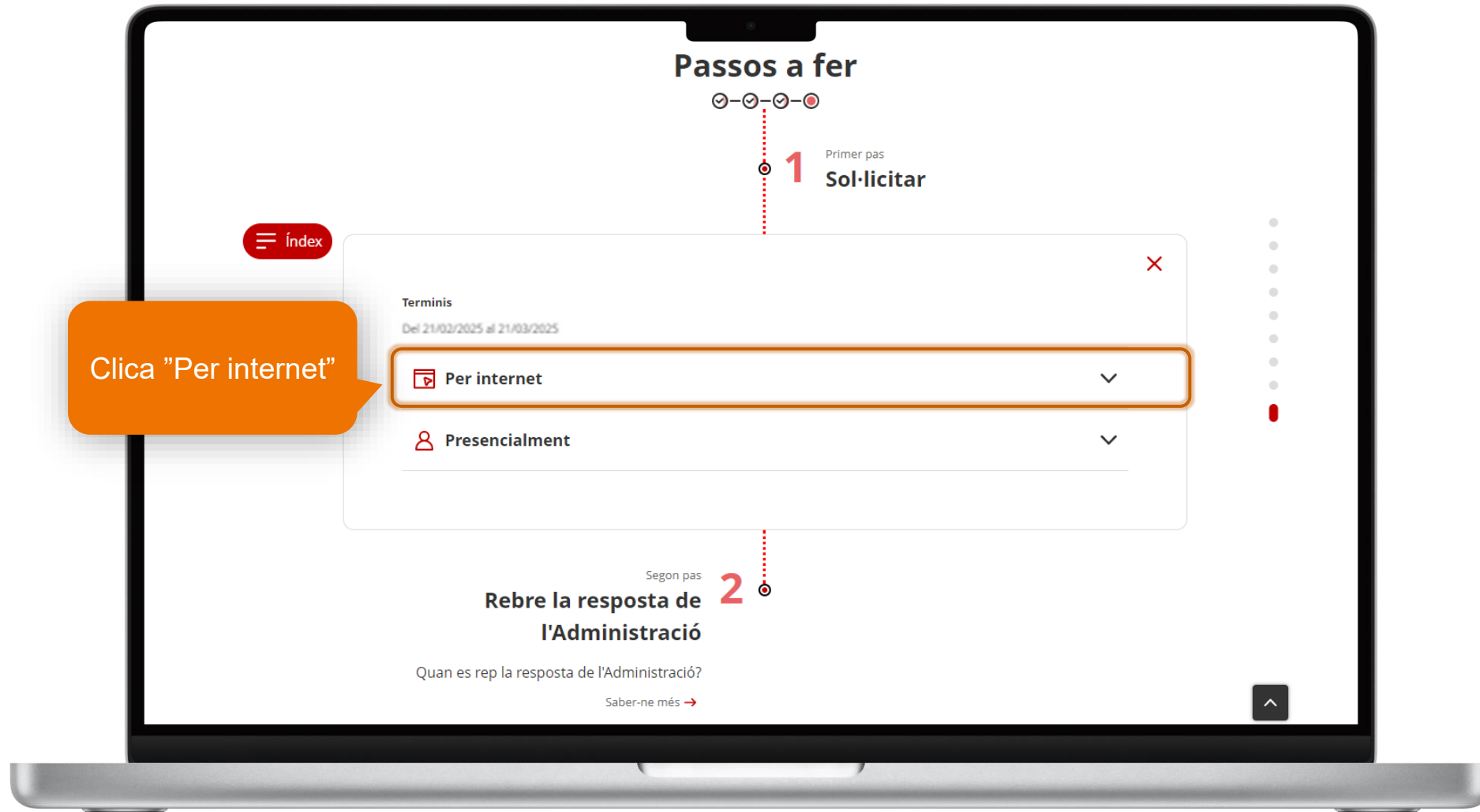
Febrer 2025

Persones de 65 anys o més



Clica la tercera opció per accedir al tràmit

Modalitat per internet

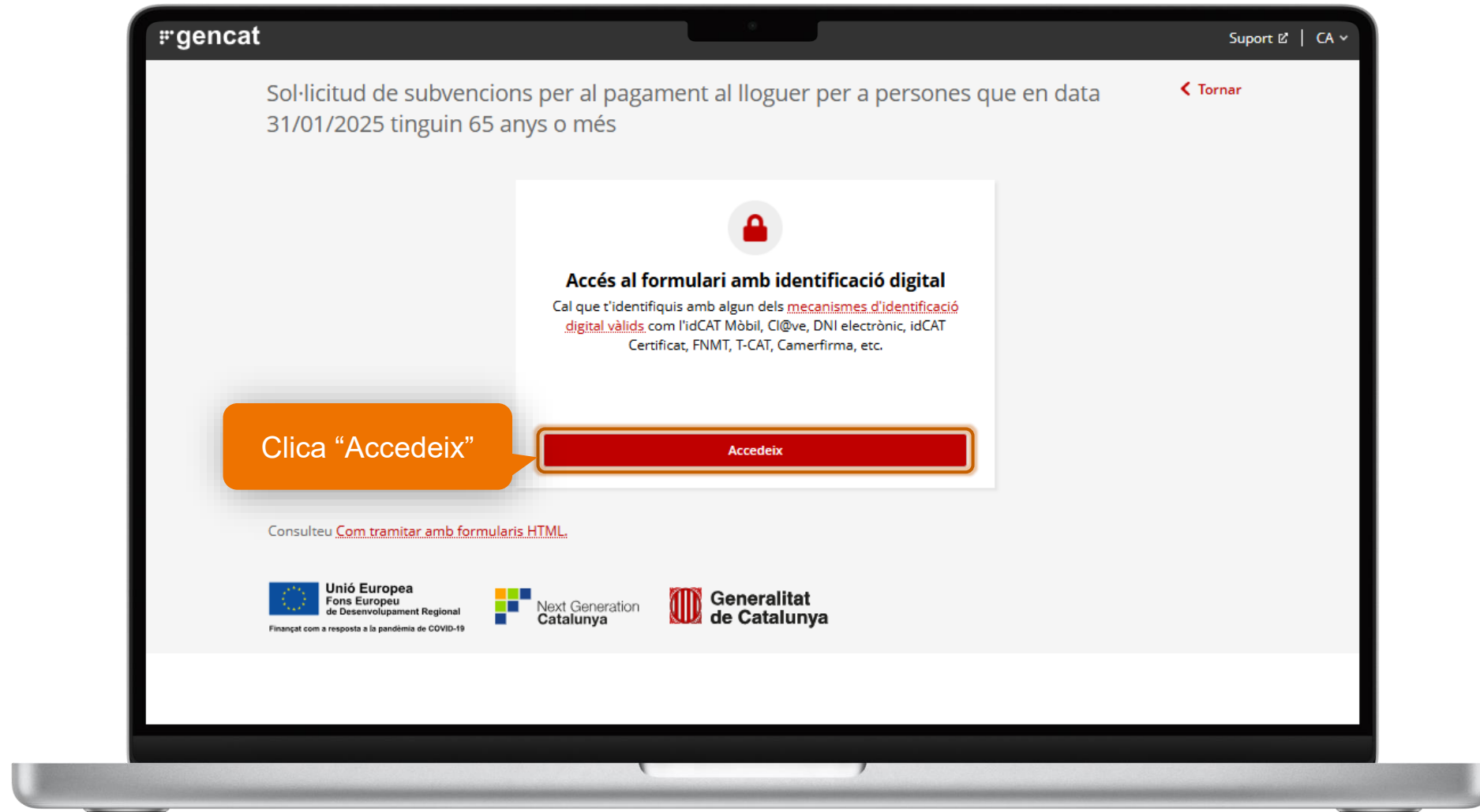


Terminis del tràmit

The screenshot displays the 'Terminis' (Deadlines) page on the Tràmits gencat website. An orange callout bubble on the left says 'Consulta els terminis' (Check the deadlines). The page header shows 'Terminis' and the dates 'Del 21/02/2025 al 21/03/2025'. A red 'Índex' (Index) button is visible on the left sidebar. The main content is titled 'Per internet' (By internet) and features a button 'Iniciar el tràmit' (Start the process) with a red 'Ves-hi' (Go) button next to it. Below this, there is text explaining that users can consult and apply for digital identification (idCAT) using the provided link. It also mentions that users can check their completed processes in the 'Àrea privada' (Private area) and present additional documentation for telematic applications. A link to 'Consulteu les condicions tècniques necessàries per a fer tràmits en línia a Tràmits gencat' (Check the technical conditions necessary to make online services on Tràmits gencat) is provided. Finally, it suggests getting more information from the 'Preguntes freqüents' (Frequently asked questions) section.



Identificació per accedir al tràmit



Selecciona com identificar-te o dona't d'alta

En aquest enllaç trobarem les instruccions per donar-nos d'alta <https://web.gencat.cat/ca/tramits/suport-tramitacio/durant-la-tramitacio/signatura-identificacio-digital/idcat-mobil/index.html>

Identifiquen-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▼ 12345678A

Número de mòbil

0034 999999999

Utilitza el meu idCAT Mòbil

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNIE, altres.

Cl@ve PIN24, Ciutadans UE...

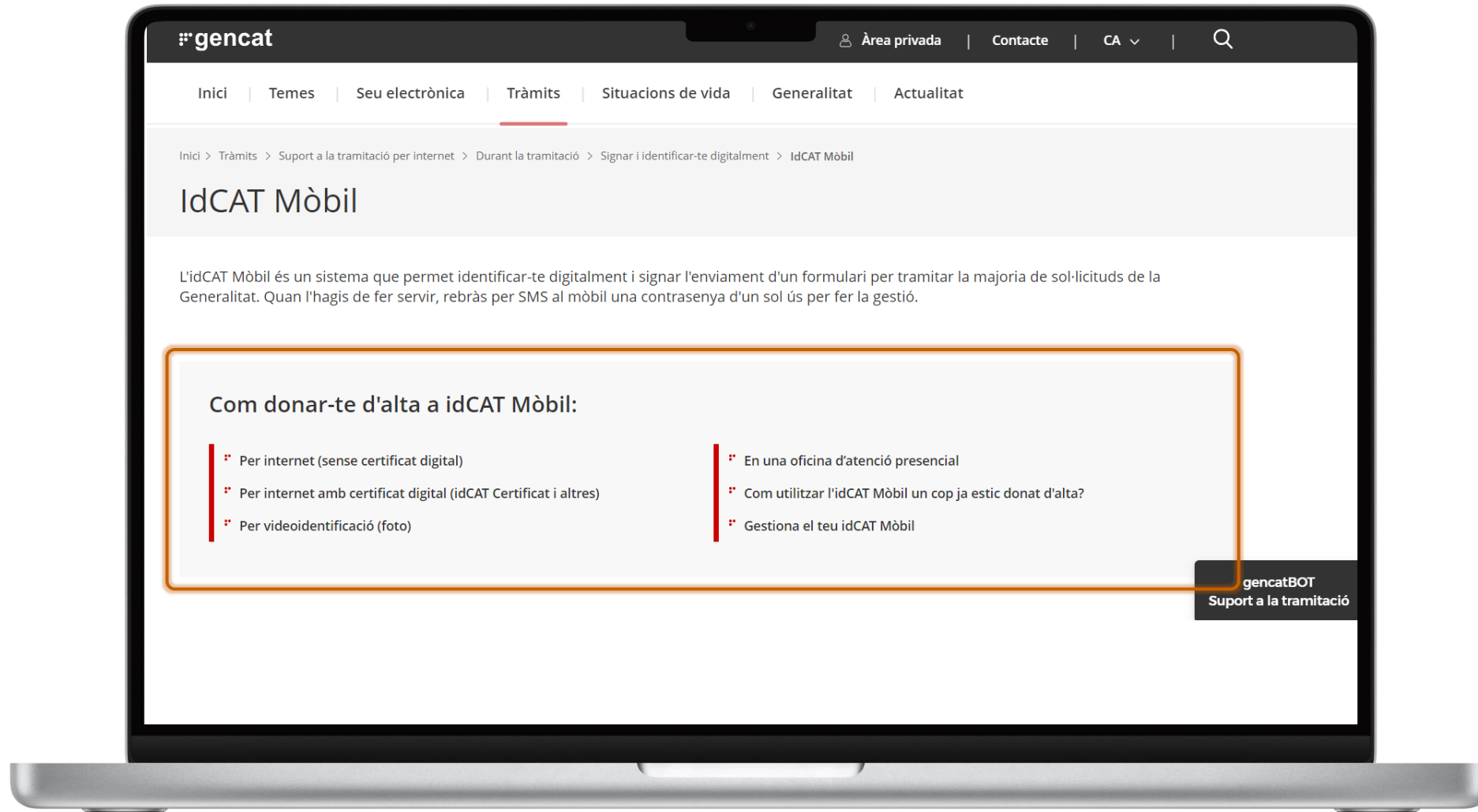
Opció 1: idCAT Mòbil

Opció 2: Certificat digital

Opció 3: Cl@ve



Segueix les instruccions per donar-te d'alta



Després de donar-te d'alta i identificar-te, accedeix al formulari i emplena els camps amb *

gencat Suport CA

Sol·licitud de subvencions per al pagament al lloguer per a persones que en data 31/01/2025 tinguin 65 anys o més [Tornar](#)

Entorn: conf UUID: 129c64ca-fb53-489e-9fa3-684c5ee690bf Descarrega JSON amb: [Dades actuals](#) [Tota l'estructura](#)

[Desa l'esborrany](#)

Els camps marcats amb * són obligatoris

Codi personal*

Pots escriure un nom per a identificar fàcilment el tràmit a la teva Àrea privada.

Afegeix el nom que vulguis per recordar el nom de la sol·licitud



Emplena les dades personals marcades amb *

Emplena les dades si no hi consten

1 - Dades de la persona sol·licitant

Dades d'identificació

Nom *

Primer cognom *

Segon cognom

Nom sentit

Aquest espai s'ha d'emplenar en cas que la persona trans (transsexual, transgènere) s'identifiqui amb el nom sentit d'acord amb la targeta sanitària expedida pel Cat Salut

Tipus de document d'identificació *

Número d'identificació

NIE anterior al DNI (si escau)

Vigència *

Seleccionen si el DNI es permanent



Emplena les dades personals marcades amb *

The image shows a laptop screen displaying a web form for personal data. The form includes several fields and sections:

- Adreça electrònica:** A text input field.
- Telèfon mòbil:** A text input field.
- Telèfon fix:** A text input field.
- Data de naixement:** A date picker showing 12/1/1968.
- Gènere *:** A dropdown menu.
- País naixement *:** A dropdown menu.
- Nacionalitat *:** A dropdown menu.
- Situació laboral *:** A dropdown menu with "Altres" selected.
- Indiqueu la situació laboral: *:** A text input field.
- Tens reconegut algun grau de discapacitat? *:** Radio buttons for "Sí" (selected) and "No".
- % *:** A text input field with "50" entered.
- Mobilitat reduïda *:** Radio buttons for "Sí" and "No" (selected).
- Ets víctima de violència de gènere? *:** Radio buttons for "Sí" and "No" (selected).

Two orange callout boxes provide instructions:

- One points to the "Situació laboral *" dropdown, stating: "Si selecciones 'altres' al desplegable, hauràs d'informar la situació".
- Another points to the "Indiqueu la situació laboral: *" text field, stating: "Informa la situació laboral".



Emplena els camps marcats amb *

La Referència cadastral és un codi que identifica el bé immoble objecte del contracte, habitualment consta en el contracte d'arrendament

2. Dades de l'habitatge

Tipus de via *

Nom de la via *

Número * Bloc Escala Pis Porta

Codi postal *

Província *

Comarca *

Municipi *

Referència Cadastral (20 dígit): *

Podeu consultar les referències cadastrals a <https://www1.sedecatastro.gob.es/cycbienmueble/ovcbusqueda.aspx>.



Emplena els camps marcats amb *

β. Dades del contracte d'arrendament

Tipus de contracte *

Habitació Lloguer Cessió d'ús

Propietari Administrador

Selecioneu si sou persona física o jurídica *

Persona física Persona jurídica

Nom *

Primer cognom *

Segon cognom

The image shows a laptop screen displaying a web form titled "β. Dades del contracte d'arrendament". The form contains several fields and buttons. The fields "Tipus de contracte", "Selecioneu si sou persona física o jurídica", "Nom", "Primer cognom", and "Segon cognom" are marked with an asterisk (*), indicating they are required. The "Tipus de contracte" field has three buttons: "Habitació", "Lloguer", and "Cessió d'ús". The "Selecioneu si sou persona física o jurídica" field has two buttons: "Persona física" and "Persona jurídica". The "Nom", "Primer cognom", and "Segon cognom" fields are text input boxes. The "Tipus de contracte" and "Selecioneu si sou persona física o jurídica" fields are highlighted with an orange border. A red dot on the right side of the screen indicates the current slide number, 13.

Emplena els camps marcats amb *

Tipus de document d'identificació *

Número d'identificació *

Data d'inici del contracte (habitatge, habitació i/o cessió d'ús) *

Data de finalització del contracte *

Import renda mensual contracte *

Sistema de pagament del lloguer *

És un contracte renovat?

No Si

The image shows a laptop screen displaying a web form. Several fields are highlighted with an orange border: the 'Import renda mensual contracte' text input field, the 'No' and 'Si' radio buttons for 'És un contracte renovat?', and the 'Tipus de document d'identificació' dropdown menu. Two orange callout boxes provide additional instructions: one on the left explains that for renewed contracts, the initial contract date should be entered; one on the right explains that certain charges like parking, trash, community, and services should be deducted from the monthly rent.

Si es tracta d'un contracte renovat demanarà informar la data del contracte inicial

S'han de descomptar de l'import els conceptes que no podem atendre (Pàrquing, traster, comunitat, subministraments, ...)

Si hi ha convivents, s'han d'introduir les dades personals també

4 - Dades personals i econòmiques de la unitat de convivència (Només en el cas que existeixen)

Existeixen convivents en la unitat de convivència? *

Sí No

Quantes persones conviuen? *

Quantes persones conviuen a l'habitatge sense comptar la persona sol·licitant

Convivents

Dades de la persona convivent

Nom * Primer cognom * Segon cognom

Nom sentit

Aquest espai s'ha d'emplenar en cas que la persona trans (transsexual, transgènere) s'identifiqui amb el nom sentit d'acord amb la targeta sanitària expedida pel Cat Salut

Parentiu *

Gènere * Data de naixement *

Situació laboral *

Indiqueu la situació laboral: *

El camp és obligatori.

Té reconegut algun grau de discapacitat? *

Sí No

És titular del contracte? *

Sí No

Si selecciones "altres" al desplegable, hauràs d'informar la situació



Número de compte on volem rebre l'ajut

Introdueix el números de compte

5 - Dades bancàries

Número de compte (codi IBAN) * ?

Exemple: ESXX 9999 9999 9999 9999

El camp és obligatori.



Declaro

6 - Declaro

Que em comprometo a comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya qualsevol canvi que es pugui produir, en el nombre de **membres de la unitat de convivència (UC)**, en la **quantia dels ingressos percebuts per cada membre**, i altres que puguin afectar al manteniment del dret a la percepció de la subvenció concedida, en el termini màxim de 30 dies.

Que cap de les persones que formen la unitat de convivència no són titulars ni usufructuàries d'un habitatge ni tenen relació de parentiu amb el propietari de l'habitatge, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.

Que, sota la meua responsabilitat, són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud relatives al meu grau de discapacitat, que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant (Art. 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya).

Que no sóc arrendatari/ària d'un habitatge gestionat o administrat per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

Que amb aquesta mateixa finalitat he demanat algun dels següents ajuts:

- Prestació econòmica d'urgència especial pel pagament del lloguer.
- Altres ajuts equivalents (municipals i/o entitats sense ànim de lucre).

Que no estic sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

Que em trobo al corrent de les obligacions tributàries davant l'AEAT, la TGSS i l'ATC.

Que em trobo al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.

- He llegit i accepto totes les declaracions anteriors *

Marcar si has sol·licitat algun ajut

S'ha d'acceptar per enviar la sol·licitud



Autorització a la consulta de dades

Si marques aquesta casella, vol dir que t'oposes a la consulta de les vostres dades i, per tant, hauràs de presentar tota la documentació especificada més amunt. Si no la marques, l'Agència de l'Habitatge i/o l'entitat gestora podrà fer les consultes corresponents i no caldrà que presentis aquesta documentació”

7 - Autorització a la consulta de dades personals

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya i les entitats col·laboradores que han signat conveni de gestió, per tramitar aquesta sol·licitud, poden consultar les dades personals declarades pel sol·licitant en el formulari i en el seu cas, les següents dades, tant del sol·licitant, com de la resta de membres de la unitat de convivència:

Les dades identificadores, la residència, el grau de discapacitat i dades de dependència.

El patrimoni, els ingressos que constin a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), i les prestacions socials públiques que es percebin de la Generalitat de Catalunya, de l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i el Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), el registre de la propietat, el cadastre i la vida laboral.

Els certificats d'ocupació i atur del SOC.

M'oposo a que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i les entitats col·laboradores puguin consultar d'ofici les dades personals esmentades

8 - Notificacions

Vull rebre notificacions administratives d'aquest tràmit només per mitjans electrònics.

Si marques aquesta casella deixaràs de rebre notificacions en paper per correu certificat.

Pots consultar-les accedint a [Notificacions electròniques](#). Es considerarà rebutjada si després de 10 dies naturals de la posada a disposició no hi has accedit. En el moment que accedeixis al seu contingut, la notificació es considerarà practicada.

Indica l'adreça electrònica en què vols rebre els avisos de la posada a disposició de les teves notificacions i un telèfon mòbil en què, addicionalment, rebràs un avis SMS.

Copia dades

de la persona sol·licitant

Pots copiar les dades per no haver de tornar-les a emplenar

Adreça electrònica *

Telèfon mòbil *

Documentació necessària per donar d'alta la sol·licitud

El nom del fitxer adjunt no pot tenir accents, dièresis, espais en blanc ni els següents caràcters especials: ñ Ñ ç Çªº. Els caràcters vàlids per al nom dels adjunts són els que inclouen qualsevol combinació de lletres (A-Z sense accent ni dièresi), els números (0 a 9), a més dels següents caràcters: . ' _ -.

9 - Documentació

Adjunteu la següent documentació en els formats que s'indica:

Contracte de lloguer habitatge, habitació i/o cessió d'ús (Els contractes han d'acreditar l'obligació de l'arrendatari del pagament de la fiança a l'arrendador) *

Tipus d'arxius admesos: .pdf. Mida màxima 3.000 kB.

Adjunta

Documentació acreditativa de la titularitat del compte corrent (RE-704) degudament formalitzat i signat per la persona sol·licitant i l'entitat financera, amb el número de compte i el nom del titular. També, aportar document de titularitat compte *

Tipus d'arxius admesos: .pdf. Mida màxima 2.000 kB.
[Descarrega la plantilla.](#)
Completa-la amb les dades sol·licitades i adjunta-la.

Adjunta

Rebutjos dels rebuts pagats corresponents a l'any 2025 fins a la data de presentació de la sol·licitud, on ha de constar el nom de l'arrendador, de l'arrendatari, el concepte i l'import *

Tipus d'arxius admesos: .pdf, .rar i .zip. Mida màxima 5.000 kB.


Adjunta



Protecció de dades

Marca per poder enviar el formulari i guardeu copia d'aquest com a comprovant del tràmit.

10 - Protecció de dades

He llegit i accepto la informació bàsica sobre protecció de dades * 

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Agència de l'Habitatge de Catalunya C/Diputació, 92, 08015 Barcelona
<http://agenciahabitatge.gencat.cat/> / dpo.ahc@gencat.cat

Finalitat: Ajuts socials en matèria d'habitatge

Legitimació: Exercici de poders públics

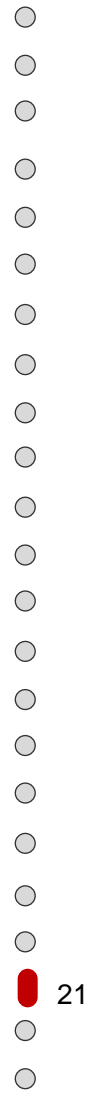
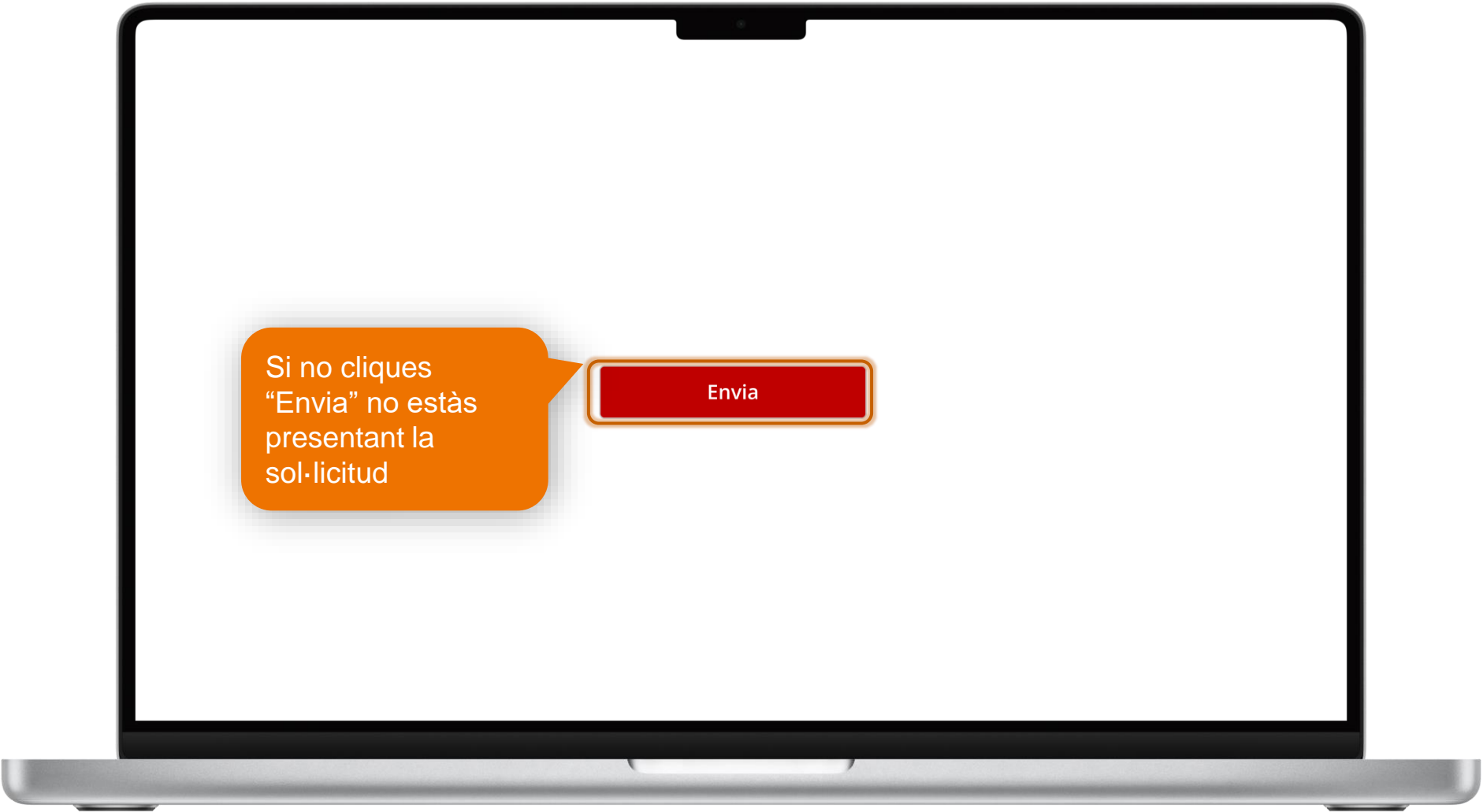
Destinataris: Les dades es poden comunicar a les autoritats de control pertinents i a les entitats que tinguin la funció d'encarregades del tractament.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, així com altres drets, d'acord amb la informació addicional.

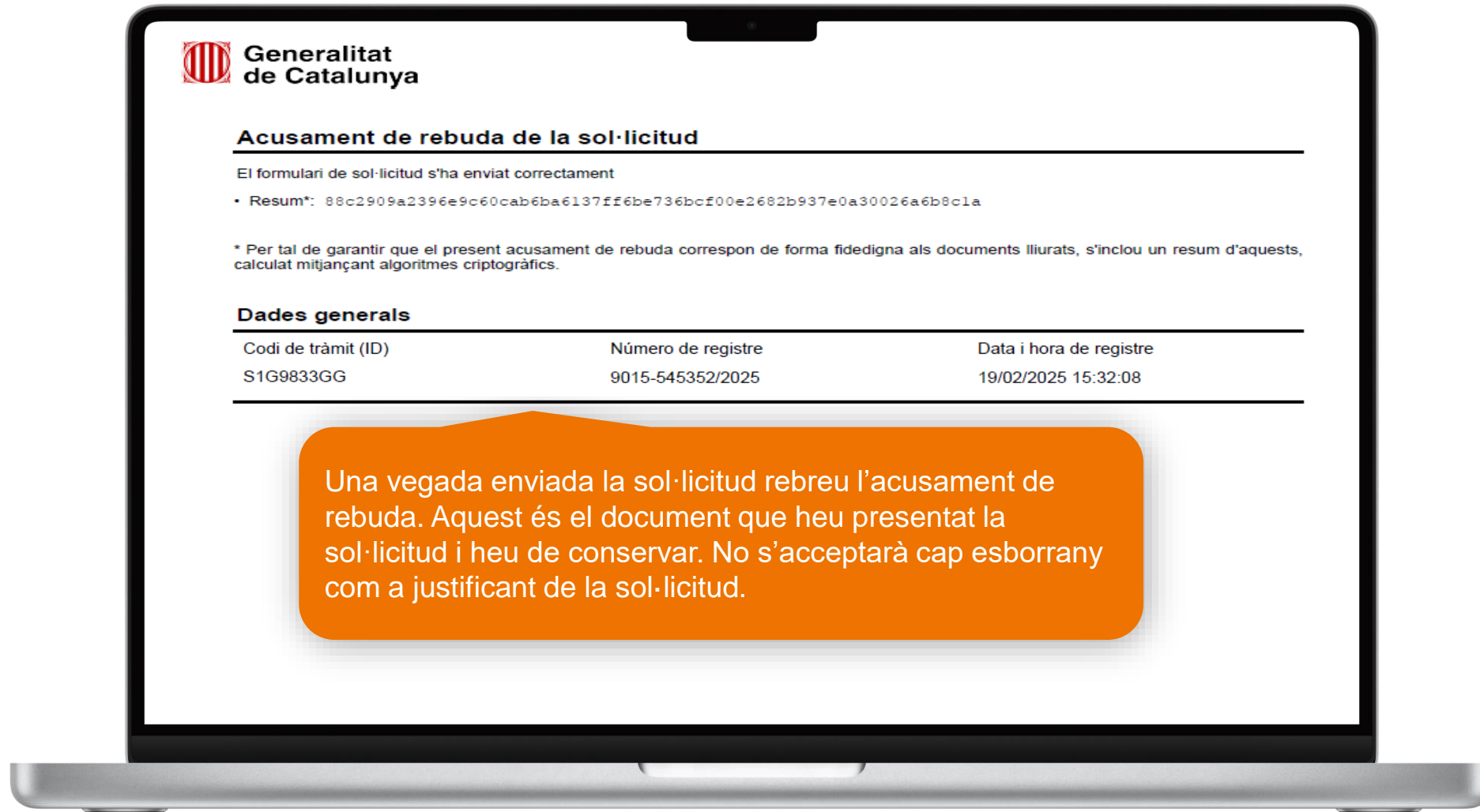
Informació addicional: A l'apartat 'Protecció de dades' del [web de l'Agència](#).



Enviament

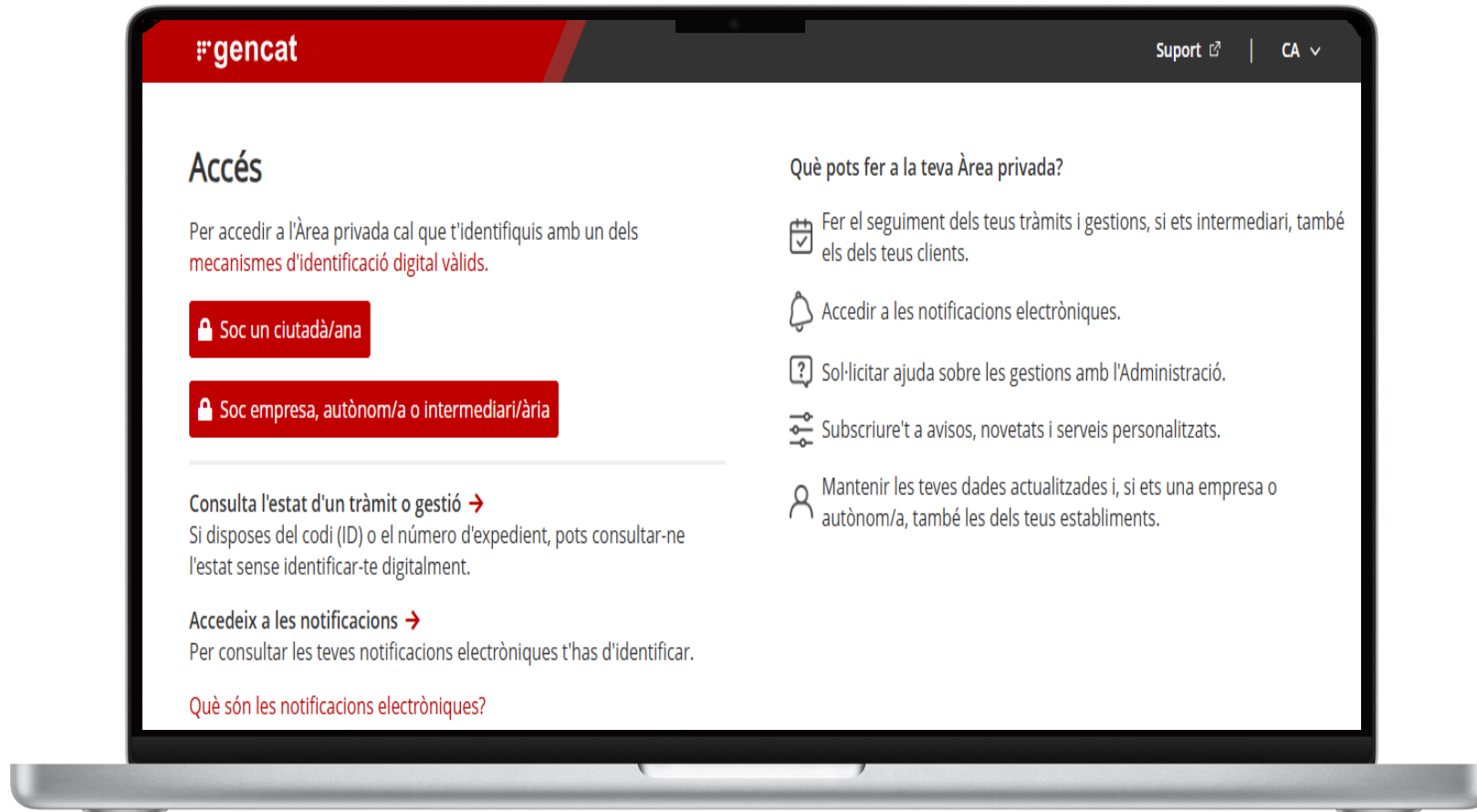


Acusament de rebuda



Carregar documentació requerida a la sol·licitud presentada

Accedir a tràmits Gencat <https://web.gencat.cat/ca/tramits> (navegador Chrome) i seguir les instruccions

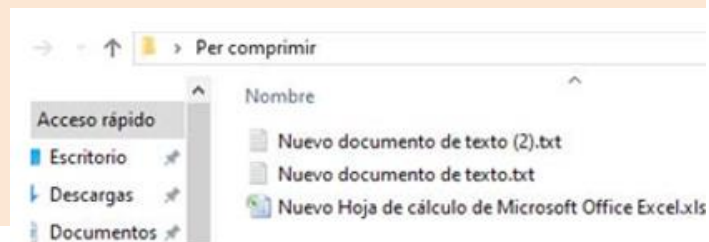


COM FER UN FITXER COMPRIMIT EN « ZIP » EN ENTORN WINDOWS

Si vols fer un paquet amb tota la informació que et requerim has de comprimir el fitxer o la carpeta en format “ZIP”

1

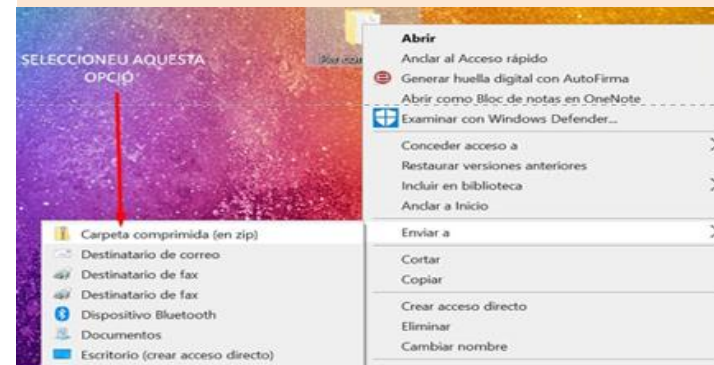
Tenir tots els fitxers requerits en una única carpeta



Amb això ja obtindràs un fitxer comprimit de la carpeta

2

Anar a la carpeta i seleccionar amb el botó dret del ratolí a sobre de la carpeta a comprimir. Seleccionem Enviar a > Carpeta comprimida (en zip)



COM FER UN FITXER COMPRIMIT EN « ZIP » EN ENTORN MAC

1

Ves-hi als fitxers o carpetes que vulgueu comprimir en un fitxer .zip.

Assegura't que tots estiguin emmagatzemats a la mateixa ubicació per facilitar-te la compressió.

2

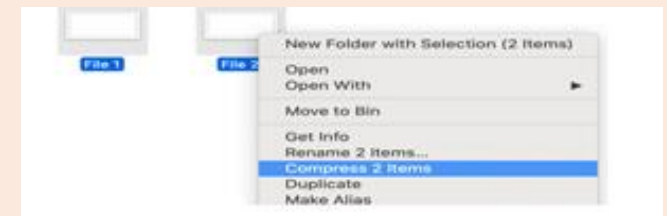
Selecciona tots els fitxers que vulguis comprimir.

Pots fer-ho fent clic i arrossegant el cursor del ratolí o fent clic individualment cada fitxer mentre mantens premuda la tecla Maj.

3

Fes clic amb el botó control sobre els fitxers seleccionats o toca amb dos dits.

Tria comprimir (núm) d'elements des del menú de dreceres.



Es crearà un arxiu .zip a la mateixa ubicació anomenada Archive.zip si has seleccionat més d'un element. Si només comprimeixes un fitxer, l'arxiu .zip mantindrà el nom del fitxer original.

Adreces web d'Habitatge.gencat.cat d'interès

Per trobar Oficines i Borses:

habitatge.gencat.cat/Oficines_locals

Per aportar rebuts/documentació:

habitatge.gencat.cat/rebuts

[habitatge.gencat.cat/rebuts_documentació](https://habitatge.gencat.cat/rebuts_documentacio)

Per consultar la convocatòria:

<https://habitatge.gencat.cat/ca/ajuts/ajuts-pagament-habitatge/subvencions-lloguer-gent-gran/>

Per totes les convocatòries:

<https://habitatge.gencat.cat/ca/ajuts/>

Consulta Requeriments:

<https://habitatge.gencat.cat/requeriments>

Informació que consta ens els SMS per consultar Resolucions:

habitatge.gencat.cat/resol



Agència de l'Habitatge
de Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Àrea d'Ajuts Socials a l'Habitatge

www.gencat.cat